



REGOLAMENTO

Livorno Art Book Fair 2026

Art. 1 – Soggetto organizzatore e denominazione

L'evento Livorno Art Book Fair è promosso da Blob Art ETS e organizzato da T.O.E. (di seguito "Organizzazione"), che cura la progettazione, la gestione e il coordinamento generale della manifestazione.

Art. 2 – Sede, date e apertura ufficiale

La manifestazione si svolge presso il Museo della Città di Livorno – Polo culturale dei Bottini dell'Olio, dal 31 luglio al 2 agosto 2026. L'apertura al pubblico è fissata per venerdì 31 luglio alle ore 18.00 fino alle ore 24.00, sabato e domenica dalle ore 18.00 alle 24.00.

L'Organizzazione si riserva la facoltà di apportare modifiche agli orari della manifestazione qualora ciò si rendesse necessario per esigenze organizzative o per il miglior svolgimento dell'evento.

Art. 3 – Allestimenti e smontaggi

L'allestimento dei posteggi è previsto:

- giovedì 30 luglio dalle ore 15.00 alle 19.00
- venerdì 31 luglio dalle ore 9.00 alle 16.00

Lo smontaggio dei posteggi è previsto per lunedì 3 agosto dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Art. 4 – Ammissione alla manifestazione e merceologie ammesse

Sono ammessi a partecipare editori, artisti, collettivi, associazioni culturali, librai e soggetti con o senza partita IVA, nel rispetto della normativa vigente.

È consentita esclusivamente l'esposizione e la vendita di:

- libri a stampa
- libri d'artista
- edizioni limitate
- pubblicazioni indipendenti e sperimentali

L'Organizzazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di: selezionare i partecipanti, ammettere soggetti non espressamente indicati, escludere prodotti o servizi non coerenti con l'identità della manifestazione.

Art. 5 – Modalità di partecipazione e invio domande

L'iscrizione avviene tramite domanda di partecipazione compilata e sottoscritta dall'espositore e versamento della quota di iscrizione.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire attraverso il form alla pagina:

<https://www.combatartreview.com/artbookfairlivorno>

Art. 6 – Assegnazione e modifica degli spazi

L'Organizzazione può apportare modifiche alla disposizione dei partecipanti per assenze, nuove richieste e variazione della disponibilità di uso degli spazi.

Art. 7 – Tariffe e quote di partecipazione

Le misure e i costi dei singoli posteggi sono:

- 1 tavolo dim. 200x60 cm circa
- 1 tavolo dim. 100x60 cm circa

Quote di partecipazione:

- € 250,00 + IVA per tavolo 200x60
- € 150,00 + IVA per tavolo 100x60

Art. 8 – Servizi inclusi

La quota di partecipazione comprende: promozione generale della manifestazione; assistenza agli espositori; pulizie generali; vigilanza generale.

Art. 9 – Pagamenti e modalità di pagamento

Il pagamento della quota di partecipazione dovrà essere effettuato a seguito dell'accettazione della domanda e comunque entro il 30 giugno 2026.

Il pagamento può essere effettuato attraverso:

- Bonifico bancario: Cassa di Risparmio di Volterra
IBAN IT94A0637013900000010012684 – BIC/SWIFT CRVOIT3VXXX
intestato a: T.O.E.
- oppure tramite link Stripe sul sito:
- <https://buy.stripe.com/6oUcN4arj6n1cBJa0J2VG0d> Tavolo 100×60 cm - quota comprensiva IVA
- <https://buy.stripe.com/bJe4gy56Z5iX45d6Ox2VG0c> Tavolo 200×60 cm - quota comprensiva di IVA

Art. 10 – Rinuncia e abbandono

Chi, dopo aver presentato domanda regolarmente accettata, non intenda partecipare alla manifestazione, è obbligato a darne comunicazione per iscritto all'Organizzazione, indicandone e documentandone i motivi.

Se la comunicazione di rinuncia arriva almeno 30 giorni prima dello svolgimento, verrà restituito quanto versato. Dopo detto termine, la mancata partecipazione non dà diritto al rimborso di quanto pagato e non esonera dal pagamento di quanto, eventualmente, ancora dovuto.

Art. 11 – Sorveglianza

L'Organizzazione provvede al servizio di vigilanza generale ai soli fini del buon andamento della manifestazione, senza assumere alcuna responsabilità per furti, incendi, danneggiamenti o altri rischi di qualsiasi natura. Durante gli orari di apertura al pubblico e nelle operazioni di allestimento e smontaggio, la custodia e la sorveglianza dei posteggi e delle merci esposte compete esclusivamente all'espositore.

Art. 12 – Assicurazione

L'Organizzazione provvede a stipulare con primaria Compagnia di Assicurazione una copertura assicurativa **R.C.T.** a copertura dei propri rischi. Declina ogni responsabilità per furti, incendi e danni a persone o cose provocati da terzi durante la manifestazione. È consigliato all'espositore di disporre di una polizza assicurativa per merci, materiali, allestimenti e attrezzature portate nell'ambito del luogo di esposizione.

Resta inteso che sottoscrivendo il presente regolamento ogni espositore sottoscrive anche la totale rinuncia alla rivalsa nei confronti dell'Organizzazione.

Art. 13 – Divieti

È vietato:

- subaffittare o cedere, anche gratuitamente, il posteggio o parte di esso a terzi;
- la permanenza negli spazi dopo l'orario di chiusura;
- l'occupazione di spazi diversi o maggiori di quelli assegnati;
- l'esposizione di prodotti diversi da quelli indicati nella domanda di partecipazione;
- ogni forma di pubblicità visiva e/o sonora all'esterno del posteggio;
- il deposito di materiale e imballaggi, all'esterno del posteggio assegnato;
- la messa in funzione di macchinari o apparecchiature che comportino l'uso di fiamme ed emissioni di gas;
- l'utilizzo di chiodi, viti, o qualsiasi altra cosa che possa danneggiare i locali espositivi. Eventuali danni saranno a carico dell'espositore.

Art. 14 – Rinvio o soppressione della manifestazione

Nel caso in cui la manifestazione, per motivi impreveduti o per una ragione di qualsiasi genere, non dovesse o non potesse effettuarsi, sarà comunicato tempestivamente ai partecipanti. Nel caso in cui la manifestazione, dopo l'avvenuta apertura, dovesse essere sospesa od interrotta a causa di eventi impreveduti di qualsiasi specie o natura, non compete alcun diritto all'espositore nel reclamare danni o rimborsi per spese sostenute per la locazione dei posteggi o per i trasporti dei materiali o per qualunque altro titolo.

Art. 15 – Tutela dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, i dati personali forniti tramite il presente modulo sono trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, per finalità precontrattuali/contrattuali e per obblighi di legge.

Il trattamento avviene con strumenti cartacei e informatici; il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di instaurare o proseguire il rapporto. I dati non sono ceduti/venduti a terzi né utilizzati per finalità ulteriori non dichiarate. L'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 15–22 GDPR scrivendo a: info@livornoartbookfair.it

Data _____ Firma _____

[] Acconsento alla pubblicazione dei miei dati sul sito web e sui social media della manifestazione.

Data _____ Firma _____